



10/AGOSTO/2020

Estimados alumnos les hacemos las siguientes observaciones:

1. Los trámites de inicio, termino bajas y cartas de presentación; **siguen siendo a distancia.**
2. Todos los documentos se entregan en un **SOLO** archivo PDF.
3. Los documentos se envían al correo: vahuvvm@unam.mx.
4. **Periodos vacacionales se suspende la recepción de documentos.**

INICIO DE SERVICIO SOCIAL

- Hoja de datos estadísticos (formato SS01).
- Carta de aceptación al servicio social (formato SS02).
- Historial académico.

TERMINO DE SERVICIO SOCIAL

- Carta de inicio de servicio social (formato SS 02).
- Reportes bimestrales (formato SS 03).
- Carta de término de servicio social (formato SS04).
- Carta de cambio de modalidad.

CARTA DE PRESENTACIÓN

- Historial académico.
- Nombre de la dependencia.
- Nombre y cargo de la persona a la que se dirige la carta.
- Impresión de pantalla del programa avalando que este dado de alta para tu carrera. (Página del SIASS)

INFORMES BIMESTRALES

Mientras sigamos en estado de contingencia y no se contemple el regreso de los alumnos únicamente se recibirán documentos de inicio y término de servicio social, por lo que se les pide elaborar los informes respetando las fechas previstas, mantenerlos listos y en buen estado; ya que si la situación cambia tendrán que entregar todos los documentos originales.

Coordinación de Servicio Social DIMEI.
Actualizado: 28/junio/2021