

Comisión Interna de Equidad de Género

Minuta de la reunión del jueves 13 de febrero de 2020

14 de febrero de 2020

Asistencia:

- Mtra. Claudia Loreto Miranda (SAD)
- M. I. Marco Tulio Mendoza Rosas (DICyG)
- M. I. Abigail Serralde Ruiz (CPD)
- M. C. Ma. Jaquelina López Barrientos (DIE)
- M. I. Cristian Emmanuel González Reyes (DICYG)
- Mtra. Diana Paulina Pérez Palacios (DCSH)
- Ing. Joshimar Mendivil Luna (SA)
- Lic. Raquel Santos (SA)
- Mtro. Arturo Ángeles Mancilla (CPD)
- Lic. Fany Anzures Juárez (DCSH)
- Jacqueline Pérez Núñez(SA)
- Angela Sánchez Valencia (Colectiva MOFIN)
- Alumna (Colectiva MOFIN)

Puntos tratados:

- Presentación de avances en los trabajos conforme a un acuerdo previamente establecido por el grupo.
- Programación de actividades a realizarse con el fin de darles seguimiento y evitar duplicidades o empalmes.
- Avances en la elaboración de un glosario de términos que se incluirá en la plataforma de trabajo para su revisión, complementación y aprobación.
- La Mtra. Loreto reiteró que los ejes de trabajo son:
 1. Sensibilización, prevención y capacitación
 2. Elaboración de materiales de difusión
 3. Evaluación de indicadores
- Esquema y puntos específicos para actualizar el sitio sobre igualdad de género con acceso directo a través del portal de la Facultad de Ingeniería con la finalidad de fortalecer la interacción.
- Formalización del CIEG mediante la actualización de su acta de instalación y la definición de su reglamento interno.
- Acciones para capacitar y sensibilizar a la comunidad mediante cursos a realizarse en los meses de marzo, abril y mayo, así como el abordaje de estos temas en las reuniones de inducción de académicos de nuevo ingreso.

Plan de Desarrollo 2019-2023

- La inclusión de acciones en el marco de las visitas de estudiantes del bachillerato a la Facultad y transmisión de mensajes a través de las redes sociales.
- Solicitud formal de estadísticas relacionadas con las denuncias y casos atendidos y elaboración de un formato para el registro de integrantes de la comunidad atendidos, a propuesta de la representación de la División de Ingeniería Eléctrica.
- Proponer iniciativas para evitar la revictimización al atender a estudiantes o académicas que han sufrido algún acoso u hostigamiento.
- La pertinencia de que las estudiantes se incorporen como personas orientadoras a fin de ampliar estos apoyos.

Acuerdos:

| Acuerdo | | Responsable (s) |
|----------------|--|--------------------------|
| 1. | Incorporar un calendario para programar actividades en la plataforma compartida a fin de comenzar a registrar iniciativas. | CDP |
| 2. | Utilizar el sitio sobre <i>Equidad e igualdad de género</i> vinculada al portal de la entidad como medio de interacción, mediante la actualización de contenido. La primera actividad consiste en incluir los datos de contacto de las personas orientadoras en la página. | CPD, Fany |
| 3. | Preparar una propuesta para actualizar el acta de Instalación del CIEG FI. | CPD |
| 4. | Elaborar un documento de lineamientos internos para el CIEG FI. | SAD |
| 5. | Integrar a la plataforma compartida lo referente al Plan de desarrollo que coordina el M. I. Marco Tulio Mendoza Rosas. | CPD |
| 6. | Definir las actividades de difusión consistentes en armar un módulo expositivo y la elaboración de carteles e infografías con preguntas frecuentes sobre el tema. | Fany y MOFIN |
| 7. | Elaboración de un glosario de términos con el apoyo de la Secretaría de Servicios Académicos, cuya concepción se basa en la publicación de un folleto y en carteles complementarios. | SSA |
| 8. | Primer borrador del protocolo sobre concentraciones masivas y las funciones del cuerpo técnico de la CLS. | Joshimar Mendívil |

Plan de Desarrollo 2019-2023

| | | |
|-----|---|--------------------------|
| 9. | Propuesta para incluir el tema de igualdad de género en el reglamento de prácticas de la Facultad. | Joshimar Mendivil |
| 10. | Solicitar información sobre el personal administrativo a la Dirección General de Personal, considerando un tiempo de diez años. | SA |
| 11. | Compartir información estadística sobre el personal administrativo a través de la plataforma compartida (<i>Drive</i>). | Yaqueline Pérez |
| 12. | Proponer acciones para evitar la revictimización. | MOFIN |
| 13. | A partir de la sesión del 13 de febrero la elaboración de la minuta será realizada por los asistentes de manera rotatoria. | Pleno |
| 14. | Realización de minuta del 13 de febrero de 2020. | Arturo Ángeles |
| 15. | Próxima reunión de trabajo: jueves 20 de febrero de 2020 a las 17:00 en la sala de juntas de posgrado. | Pleno |