

# Programa de capacitación para la educación en línea

Trabajo colaborativo con  
Office 365

## Introducción a Teams





**Facultad de Ingeniería  
Secretaría General  
Unidad de Servicio de Cómputo  
Académico UNICA**

**Instructor(es):**

**Torres Galván José Antonio**



## Temario

- I. Forma de acceder a Teams**
- II. Interfaz de Teams**
- III. Crear un grupo o equipos**
- IV. Agregar un alumno a nuestro equipo**
- V. Permisos: Alumnos invitados (Cualquier correo electrónico)**
- VI. Crear un canal nuevo en un equipo**

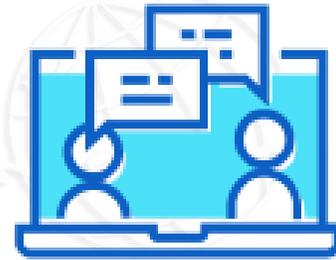




## Teams

# ¿Qué es Microsoft Teams?

Es un nuevo espacio de trabajo basado en chat de **Office 365**





# Teams

## ¿Qué es un Equipo?

Colección de personas, contenido y herramientas que trabajan en conjunto para generar un resultado empresarial para una organización





# Teams

## Tipos de equipos

Seleccionar un tipo de equipo



### Clase

Debates, proyectos de grupo,  
tareas



### Comunidad de aprendizaje profesion... (PLC)

Grupo de trabajo para  
formadores



### Docentes

Administración y desarrollo de  
centros educativos



### Otros

Clubes, grupos de estudio,  
actividades extraescolares

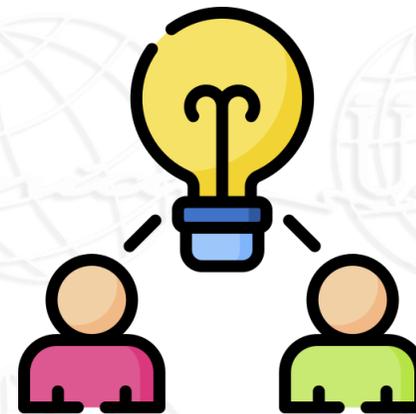
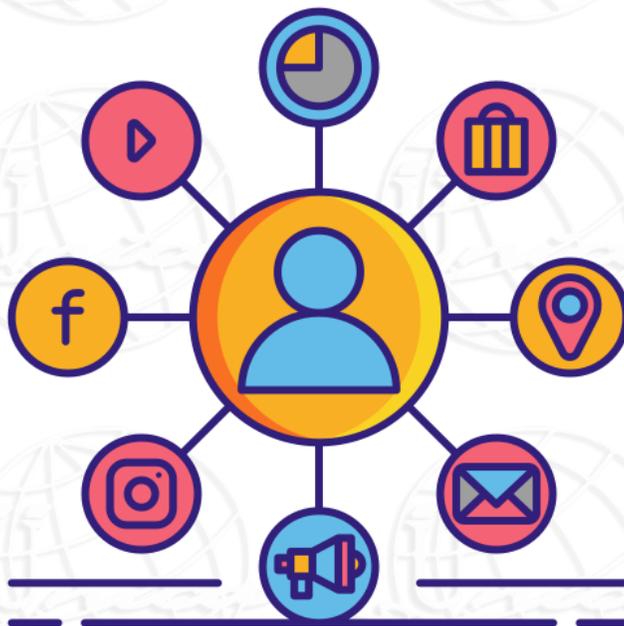
<https://support.microsoft.com/es-es/office/seleccionar-un-tipo-de-equipo-para-colaborar-en-microsoft-teams-0a971053-d640-4555-9fd7-f785c2b99e67>



# Teams

## ¿Qué es un Canal?

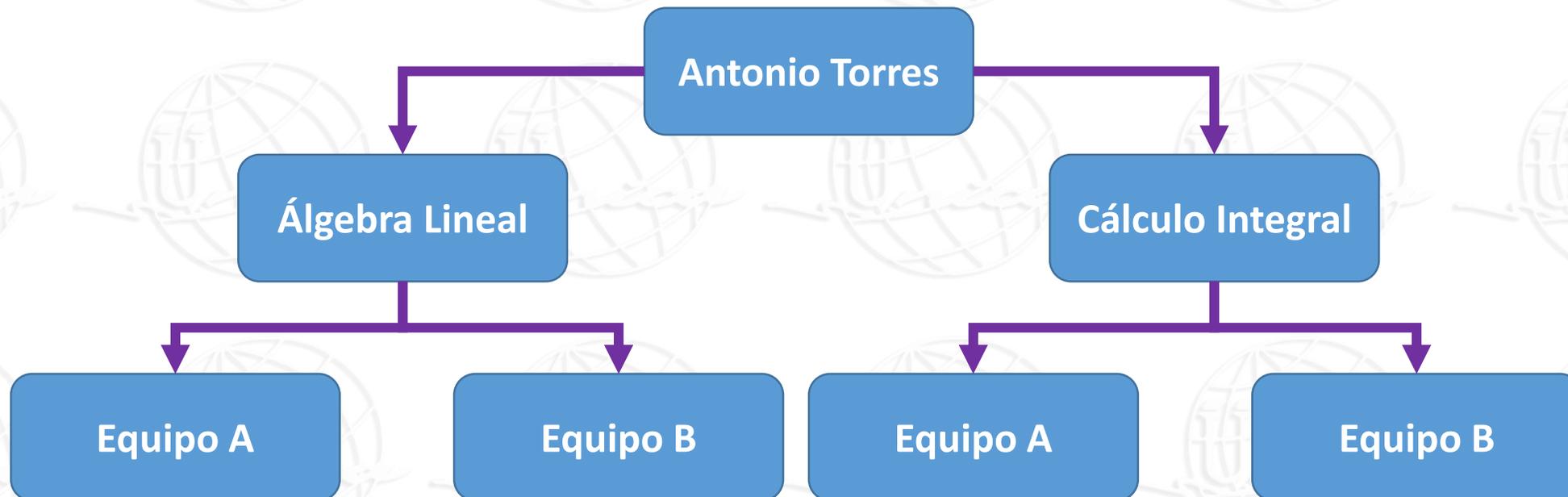
Son los espacios de colaboración dentro de un equipo en el que se realiza el trabajo real





## ¿Qué es un Canal?

Son los espacios de colaboración dentro de un equipo en el que se realiza el trabajo real





# Teams

## Repaso

- Forma de acceder a Teams
- Interfaz de la aplicación
- Equipos y tipos de equipos
- Permisos de un equipo y de los participantes
- Canales



**ACTIVIDAD: Crear un equipo añadiendo a un participante**



Teams

## Sección de preguntas

